
HAWK · Haarmannplatz 3 · 37603 Holzminden

Anleiter/in
in Praktikumseinrichtung
der/des Studierenden

Fakultät**Management, Soziale Arbeit, Bauen** www.hawk.de/m

Datum
Unser Zeichen
Ihr Zeichen

Kontakt Luisa-Marie Lange
Fon +49/5531/126-114
E-Mail luisa-marie.lange@hawk.de

Bachelorstudiengang Soziale Arbeit: Praktikumsvereinbarung für die erste berufspraktische Phase

Sehr geehrte Mitarbeiterin, sehr geehrter Mitarbeiter,

wir freuen uns, dass einer Studentin bzw. einem Studenten unseres Bachelorstudienganges Soziale Arbeit ein Praktikum in Ihrer Einrichtung ermöglicht wird und danken Ihnen für Ihre Bereitschaft, sie bzw. ihn während des Praktikums fachlich anzuleiten.

Die Studierenden müssen als erste berufspraktische Phase des Studiums ein (Block)Praktikum im Umfang von 300 Stunden (acht Wochen Vollzeitätigkeit) absolvieren. Eine Teilung in zwei Praktika von je 150 Stunden (vier Wochen) ist möglich. Das Praktikum ist so konzipiert, dass die tägliche Arbeitszeit der Praktikantin/des Praktikanten der von Vollzeitkräften entspricht. Darüber hinaus kann das Praktikum auch studienbegleitend – in Form eines Tagespraktikums (ca. 8 Stunden) bzw. als Halbtagespraktikum (ca. 4 Stunden), z. B. einmal pro Woche, – in einer Einrichtung der Sozialen Arbeit geleistet werden.

Als Unterstützung zur zielgerichteten Planung, Durchführung und Reflexion des Praktikums stellen wir Ihnen eine Praktikumsvereinbarung zur Verfügung. Bitte füllen Sie diese vor Beginn oder zu Beginn des Praktikums gemeinsam mit Ihrer Praktikantin bzw. Ihrem Praktikanten aus.

Wir sind an Ihrer Meinung zu dieser Praktikumsvereinbarung interessiert. Bitte teilen Sie uns Ihre Anregungen zu möglichen Änderungen, Ergänzungen mit. Wir erachten diese Vereinbarung als eine Arbeitshilfe, an deren Optimierung wir kontinuierlich arbeiten, auch vor dem Hintergrund sich wandelnder Anforderungen an die Soziale Arbeit in der professionellen Praxis sowie in der Ausbildung an Hochschulen.

Falls Sie über eine eigene Praktikumsvereinbarung o. ä. für Praktikant/inn/en aus BA-Studiengängen Soziale Arbeit von Hochschulen in Ihrer Einrichtung verfügen, betrachten Sie unsere Vereinbarung bitte als Anregung. Selbstverständlich können Sie mit Ihrer eigenen Vorlage arbeiten.

Wir möchten auf einen, u. E. sehr wichtigen Aspekt hinsichtlich der Gestaltung des Praktikums hinweisen: Regelmäßige Gespräche zwischen Anleiter/in und Praktikant/in, welche direkt das Praktikum thematisieren, der Austausch über Beobachtungen, Eindrücke, Erfahrungen, Fragen der Praktikantin/des Praktikanten sowie Ihre Rückmeldungen als Anleiter/in, tragen sehr erheblich zu einem guten ziel- sowie ergebnisorientierten Verlauf des Praktikums bei. Ein ausführliches Reflexionsgespräch – zusätzlich zum alltäglichen Austausch zu Arbeitsabläufen – sollte einmal pro Woche durchgeführt werden.

Die/der Studierende benötigt am Ende des Praktikums eine Praktikumsbescheinigung. Unsere Vorlage kann auch online ausgefüllt werden, bis auf Ihre Unterschrift und den erforderlichen Stempel Ihrer Einrichtung. Der Link zur Praktikumsbescheinigung (Modul BA 2):

<https://www.hawk.de/de/studium/studiengaenge/bachelor-arts-soziale-arbeit-holzminden/download>

Auf die Online-Praxisstellendatenbank – ein gemeinsames Projekt der Fakultäten [s] in Hildesheim und unserer Fakultät in Holzminden – möchte ich abschließend hinweisen. Die Praxisstellendatenbank unterstützt unsere Studierenden bei ihrer Suche nach Praktikumsplätzen. Träger/Einrichtungen Sozialer Arbeit können unsere Praxisstellendatenbank nutzen, um Studierende gezielt über ihre Möglichkeiten für Praktika im Studium bzw. ein Berufsanerkennungs(halb)jahr (BA(H)) im Anschluss an den erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudiengangs Soziale Arbeit zu informieren.

Die Praxisstellendatenbank unserer Fakultät erreichen Sie unter:

<http://praxisstellendatenbank.hawk-hhg.de/pages/holzminden/home.php>

Unsere Online-Praxisstellendatenbank bedarf einer regelmäßigen Datenpflege, um für Studierende praktikabel zu sein:

- Meine Anliegen an Sie, wenn Ihre Einrichtung in unserer Datenbank bereits registriert ist: Überprüfen Sie bitte den Eintrag Ihrer Einrichtung. Falls Daten zu aktualisieren sind, informieren Sie mich über erforderliche Änderungen bitte per E-Mail. Der Zugang zur Datenbank: Bei Benutzernamen und Passwort bitte jeweils „nutzer“ eingeben.
- Ihre Einrichtung möchte dieses Angebot nutzen und ist noch nicht registriert? Schreiben Sie mir eine E-Mail mit den benötigten Grundinformationen Ihrer Einrichtung für die Eintragung in der Datenbank. Der Zugang zur Datenbank: vgl. vorherigen Absatz.

Meine E-Mail-Adresse steht im Briefkopf. Bei Fragen bzw. für weitere Informationen stehe ich gern zur Verfügung. Vielen Dank für Ihr Interesse, Ihre Unterstützung!

Mit freundlichen Grüßen

gez. Luisa-Marie Lange

Dozentin für berufspraktische Phasen der Studiengänge Soziale Arbeit