

Antrag auf Überlassung einer Hochschuleinrichtung

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag (Download auf www.hawk.de -> Hochschule -> Rechtliche Grundlagen -> Zentrale Ordnungen) an Frau Maren Kliemt. Der Antrag wird zur Prüfung und Unterschrift an die Fakultät weitergeleitet. Die Fakultät gibt den Antrag zu weiteren Veranlassungen (Schließung, Information an den Hausdienst usw.) zurück an Frau Maren Kliemt. Sie erhalten von Frau Maren Kliemt eine Rückmeldung.

Angaben zur/zum Veranstalter/in

Name Veranstalter/in oder Organisation

Str., PLZ, Ort

Tel.

Mobil

E-Mail

Nachname, Vorname Veranstaltungsleitung oder Antragsteller/in

Beantragung der Nutzung einer Hochschuleinrichtung

Str., PLZ, Ort

Gebäude

Raumnummer

Raumbezeichnung

Zeitraum (TT.MM.JJJJ – TT.MM.JJJJ)

Gegenstand der Veranstaltung (Bitte Programm unter Angabe der mitwirkenden Personen beifügen!)

Thema/Titel

Inhalt/Zweck

voraussichtliche Teilnehmendezahl

Besondere Angaben

Bei der Veranstaltung handelt es sich um eine Fachtagung, Seminar oder ähnliches

- für hochschulische Zwecke der Lehre und Forschung oder
- von wissenschaftlichen, künstlerischen oder technisch-wissenschaftlichen Gesellschaften, Vereinigungen oder Hochschulfreundeskreisen.

Die Veranstaltung

- wird von oder zugunsten einer Organisation durchgeführt, die vom Finanzamt als gemeinnützig anerkannt ist (Nachweis ist vorzulegen) oder
- dient dem allgemeinen Interesse, der Wissenschaft, der Erziehung oder der allgemeinen Bildung und wird von Verbänden, politischen Parteien, Gewerkschaften oder gemeinnützigen Vereinen durchgeführt.

Der Veranstalter/die Veranstaltungsleitung

- erhält für die Veranstaltung eine Landes- oder Bundeszuwendung bzw. besitzt eine verbindliche Zusage (Nachweis ist vorzulegen) oder
- ist eine nach dem Gesetz zur Förderung der Erwachsenenbildung anerkannte Einrichtung (Nachweis ist vorzulegen) oder
- führt die Veranstaltung gemeinsam mit der Hochschule durch (§ 3 Absatz 1 Satz 2 NHG).

Für die Veranstaltung wird

- kein Eintrittsgeld Tagungsbeitrag oder ähnliches erhoben
- Eintrittsgeld, Tagungsbeitrag oder ähnliches erhoben.

Höhe in Euro _____

Erklärungen

Der Unterzeichner erklärt, dass die Veranstaltung einer Besteuerung oder Gebührenordnung (z. B. Gema-Gebühr)

- nicht unterliegt unterliegt und sie bei der dafür zuständigen Stelle angemeldet ist.

Die Veranstaltungsleitung (Unterzeichner/in) erklärt, dass die Überlassungsordnung in der jeweils gültigen Fassung bekannt ist und ausdrücklich anerkannt wird (Die „Überlassungsordnung der Hochschule für angewandte Wissenschaft und Kunst (HAWK) Hildesheim/Holzminden/Göttingen für die Nutzung von Einrichtungen“ kann auf der Internetseite der HAWK eingesehen werden.).

Datum, Unterschrift der Veranstaltungsleitung _____

Die Dekanatsleitung der Fakultät

Fakultätsbezeichnung _____

bestätigt, dass die beantragte Einrichtung zum genannten Zeitpunkt

- genutzt werden kann nicht genutzt werden kann.

Datum, Unterschrift der Dekanatsleitung _____