






Arbeitsblatt 1

SMARTe Ziele im Projekt

Die SMART-Formel unterstützt den/die Projektentwickler/in bei der Überprüfung der Projektziele durch Zielformulierungen.

	spezifisch, konkret	Ist das Ziel so präzise formuliert, dass es keinen Spielraum für Interpretationen lässt?
	messbar, überprüfbar	Woran erkenne ich, dass das Projektziel erreicht wurde?
	attraktiv, aktionsorientiert, anziehend	Ist das Projektziel für alle Beteiligten (gleichermaßen) anziehend und interessant?? Kann ich die Zielerreichung weitgehend selbst beeinflussen?
	realistisch, erreichbar	Ist das Ziel anspruchsvoll, aber auch erreichbar?
	terminiert, definierter Start- und Endpunkt	Welche Fristen/Termine müssen eingehalten werden? Ist ein klarer Start- und/oder Endtermin festgelegt?

BEACHTEN:

- *Keine Vergleiche* in Zielvereinbarungen („besser als ...“)
- Formulierungen sollten *lösungsneutral* sein (Im Vorfeld keine Lösungen ausschließen)
- Es kann sinnvoll sein einen „*Zielkorridor*“ festzulegen (z.B. die Gewinnmaximierung soll am Ende zwischen 4 - 8% liegen)