

Kontakt

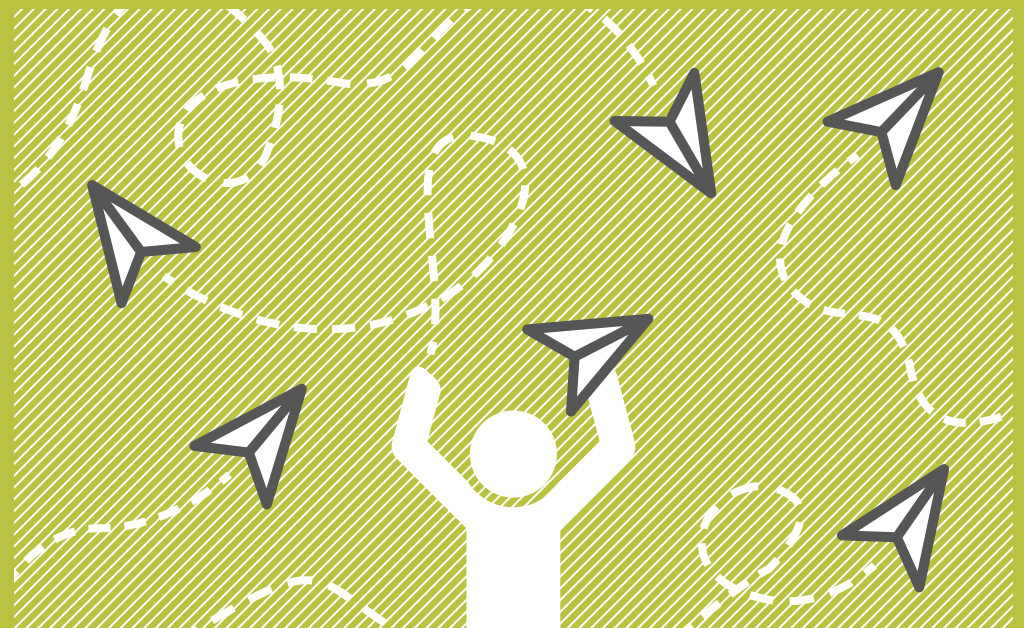
HAWK
Hochschule für angewandte Wissenschaft und Kunst
Hildesheim/Holzminden/Göttingen
Fakultät Ressourcenmanagement
Büsgenweg 1a | 37077 Göttingen
www.hawk.de/r



HAWK
Fakultät
Ressourcenmanagement
Göttingen

WEGWEISER ZUM STUDIENBEGINN

HERBST 2026



www.hawk.de/r

Impressum

Herausgeber: HAWK | Hochschule für angewandte Wissenschaft und Kunst Hildesheim/Holzminde/Göttingen |
Fakultät Ressourcenmanagement | Prof. Dr. Henning Wildhagen | Büsgenweg 1a | 37077 Göttingen | Tel.: 05 51/50 32-0
Redaktion: Ute Neumann M.A.
Gestaltung: CI/CD-Team der HAWK
Stand: 19. Auflage, 09/2026

Inhaltsverzeichnis

Herzlich willkommen an der Fakultät	03
Für eine offene und demokratische Hochschulkultur	04
Das Dekanat	06
Das Fakultätssekretariat und die Prüfungsverwaltung	07
Die Kontaktpersonen und Ansprechpartner*innen an der Fakultät	08
Beratungsangebote für Studierende an der Fakultät Ressourcenmanagement	11
Die Zentrale Studienberatung (ZSB) der HAWK	13
Das Antidiskriminierungsgremium	14
Die Leitung der HAWK, der Fakultät und studentische Mitwirkung	15
Der IT-Service	18
Die Bibliotheken der HAWK	20
Das International Office der HAWK	21
HAWK plus – interdisziplinär, international und individuell	22
Zusatzangebote	23
Der Förderverein Fakultät Ressourcenmanagement e. V.	24
Der Fachschaftsrat der Fakultät Ressourcenmanagement	25
Das Gleichstellungsbüro und Familienfreundliche Hochschule	26
Frauen* in MINT und Female Network[ING]	27
Gut zu wissen	28
Göttingen – Was geht ab?!!!	32
Navigationshilfen	33
Adressen der Fakultät Ressourcenmanagement	34
Übersichtsplan Göttingen	35
Lageplan Fakultät Ressourcenmanagement	36
Lageplan Gesundheitscampus Göttingen und Fachgebiet NEUTec	37
Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: Sockelgeschoss	38
Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: Erdgeschoss	39
Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: 1. Obergeschoss	40
Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: 2. Obergeschoss	41
Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: 3. Obergeschoss und Lehrwerkstatt ...	42
Verhalten bei Notfällen und Bränden	43
Raum für Notizen	44



B.Sc.

Arboristik



B.Sc.

Forstwirtschaft



B.Sc.

Forstwirtschaft dual



B.Eng.

Wirtschaftsingenieurwesen

Herzlich willkommen an der Fakultät



M.Eng.

Green Engineering – Nach. Energ.-
u. Verfahrenst. f. d. Bioökonomie



M.A.

Regionalmanagement und
Wirtschaftsförderung



M.Sc.

Urbanes Baum- und
Waldmanagement



M.Sc.

Waldökosystemmanagement
und Forstliche Bioökonomie



M.Eng.

Wirtschaftsingenieur-
wesen

Liebe Studierende,

herzlich willkommen an der Fakultät Ressourcenmanagement der HAWK in Göttingen. Für Sie als Erstsemester beginnt hier nun eine neue spannende Lebensphase. Das Dekanat der Fakultät Ressourcenmanagement sowie alle Professorinnen, Professoren, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter möchten, dass Sie sich von Anfang an bei uns wohl fühlen. Zur besseren Orientierung in der Fakultät haben wir für Sie diese Broschüre erstellt.

Sie gehören nun zu den rund 1.100 Studierenden der Fakultät Ressourcenmanagement, die in überschaubaren Gruppengrößen und angenehmer Atmosphäre ihren Studienabschluss erreichen können.

Eine Stärke unserer Fakultät ist die gute Vernetzung mit Unternehmen, Verwaltungen und wissenschaftlichen Institutionen in Südniedersachsen und natürlich auch weit darüber hinaus. Wir stellen durch diese Kooperationen einen hohen Praxisbezug in der Lehre sicher und unterstützen Sie bei der Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz oder einem Thema für die Abschlussarbeit. Die angewandte Forschung ist eine weitere Stärke der Fakultät. Aktuelle Forschungsergebnisse werden schnell in die Lehrveranstaltungen integriert und die Lehre bleibt auf dem aktuellsten Stand. Für viele unserer Absolventinnen und Absolventen ist die Tätigkeit als studentische Hilfskraft und die Abschlussarbeit in einem Forschungsprojekt der Einstieg in eine wissenschaftliche Karriere gewesen. Möglicherweise auch ein Weg für Sie.

Liebe Studierende, Studieren in Göttingen ist mehr als Lernen. Genießen Sie die studentische Atmosphäre, das vielfältige kulturelle Angebot und die reizvolle Umgebung dieser Stadt. Das Dekanat wünscht Ihnen einen guten Start und ein erfolgreiches Studium an der Fakultät Ressourcenmanagement.

Prof. Dr. Henning Wildhagen
Dekan

Prof. Dr. Jürgen Horsch
Studiendekan

Prof. Dr. Markus Ziegeler
Studiendekan



Für eine offene und demokratische Hochschulkultur

Positionierung der Fakultät Ressourcenmanagement

Das Dekanat als Leitungsgremium und der Fachschaftsrat als Studierendenvertretung haben die folgende Erklärung gemeinsam für die Fakultät Ressourcenmanagement entwickelt und verabschiedet. Unterstützt wird sie vom zentralen HAWK-Antidiskriminierungsgremium. Die Positionierung bringt die gemeinsame Verantwortung aller, die an der Fakultät lernen, lehren und arbeiten, zum Ausdruck:

Unsere Fakultät ist ein Ort für eine demokratische, offene und respektvolle Hochschulkultur.

Die Fakultät Ressourcenmanagement versteht sich als offener, inklusiver und sicherer Ort des Lernens, Lehrens, Forschens und des sachlichen Diskurses. Als Teil der HAWK bekennen wir uns ausdrücklich zur freiheitlich-demokratischen Grundordnung und der in unserem Grundgesetz verankerten Werte. Unsere Fakultät lebt und fördert eine demokratische und soziale Hochschulkultur, in der Vielfalt, gegenseitiger Respekt und Offenheit zentrale Prinzipien sind.

Wir treten entschieden ein gegen jede Form von Rassismus, Diskriminierung, Ausgrenzung und Gewalt – unabhängig von Herkunft, ethnischer Zuschreibung, Geschlecht, sexueller Identität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung oder Alter. Gemeinsam mit Studierenden, Lehrenden, Forschenden und Mitarbeitenden übernehmen wir Verantwortung, unsere Fakultät als einen Raum zu gestalten, in dem die Würde jedes Menschen ohne Einschränkung geachtet wird.

Deshalb setzen wir auf vielfältige Formen der Partizipation und des wertschätzenden Dialogs, die von Gleichberechtigung, Meinungsfreiheit und Empathie getragen sind. Wir wenden uns entschieden gegen jede Form menschenverachtender, rassistischer, antisemitischer, sexistischer, queerfeindlicher oder vergleichbarer Positionen oder Handlungen.

Wir schließen uns der von der HAWK unterstützten Erklärung der Hochschulrektorenkonferenzen für Demokratie und Rechtsstaatlichkeit aus dem Jahr 2024 an, in der es heißt: „Jedes einzelne Mitglied unserer Hochschulen ist gefordert, für die Grundwerte der Verfassung einzutreten.“¹

Unser Anspruch ist es, gemeinsam mit allen Mitgliedern der Fakultät eine offene, diskriminierungsfreie und demokratiefördernde Umgebung zu gestalten und aktiv gegen jede Form freiheitsfeindlicher Bestrebungen einzutreten.

Es liegt an uns allen, im täglichen Miteinander unsere demokratischen Grundwerte zu leben, entschieden für sie einzustehen – und damit die Hochschule als Ort der Freiheit, Vielfalt und des Respekts zu gestalten.“

¹ Quelle: www.hrk.de/presse/pressemitteilungen/pressemitteilung/meldung/wissenschaft-braucht-freiheitliche-demokratie-und-rechtsstaatlichkeit-5036, abgerufen am 20.02.2026.

Kontakt

Dekanat der Fakultät Ressourcenmanagement:

siehe Seite 6

Fachschaftsrat der Fakultät Ressourcenmanagement:

Raum E41 | Tel.: 05 51/50 32-141 | E-Mail: fsr.fr@hawk.de

HAWK-Antidiskriminierungsgremium:

Ansprechpersonen: siehe Website | E-Mail: agg-beschwerdestelle@hawk.de |

Weitere Informationen: www.hawk.de/unbeschwert



Das Dekanat

Das Dekanat leitet die
Fakultät Ressourcenmanagement



Das Fakultätssekretariat und die Prüfungsverwaltung

In Verwaltungsangelegenheiten
für Sie da

Dekanat und Dekanatsassistentz

- **Prof. Dr. Henning Wildhagen | Dekan**
Raum E33 | Tel.: 05 51/50 32-0 | E-Mail: henning.wildhagen@hawk.de
Sprechzeiten: nach Vereinbarung
- **Prof. Dr. Markus Ziegeler | Studiendekan für Arboristik, Forstwirtschaft, Forstwirtschaft dual, Urbanes Baum- und Waldmanagement sowie Waldökosystemmanagement und Forstliche Bioökonomie**
Raum 308 | Tel.: 05 51/50 32-259 | E-Mail: gruenes-studiendekanat.fr@hawk.de
- **Dr. Andreas Koch-Neumeyer | Assistent des Studiendekanats für Arboristik, Forstwirtschaft, Forstwirtschaft dual, Urbanes Baum- und Waldmanagement sowie Waldökosystemmanagement und Forstliche Bioökonomie**
Raum 125 | Tel.: 05 51/50 32-160 | E-Mail: gruenes-studiendekanat.fr@hawk.de
- **Prof. Dr. Jürgen Horsch | Studiendekan für Wirtschaftsingenieurwesen, Regionalmanagement und Wirtschaftsförderung, Green Engineering – Nachhaltige Energie- und Verfahrenstechnik für die Bioökonomie**
Raum 315 | Tel.: 05 51/50 32-255 | E-Mail: juergen.horsch@hawk.de |
Sprechzeiten: siehe Website
- **Dipl.-Wirt.Inf. Nico Michalak | Assistent des Studiendekanats für Wirtschaftsingenieurwesen, Regionalmanagement und Wirtschaftsförderung, Green Engineering – Nachhaltige Energie- und Verfahrenstechnik für die Bioökonomie**
Raum 310 und Raum GÖR_204 | Tel.: 05 51/50 32-169 | E-Mail: nico.michalak@hawk.de
- **Sina Schalk | Dekanatsassistentz**
Raum E34 | Tel.: 05 51/50 32-111 | E-Mail: sina.schalk@hawk.de

Kontakt

Die folgenden Kolleg*innen helfen Ihnen bei Fragen zu Prüfungen, Abschlussarbeiten und anderen Verwaltungsangelegenheiten, die das Studium betreffen.

- **Katharina Bömeke (Prüfungsverwaltung)**
Raum E36 | Tel.: 05 51/50 32-109 | Mailkontakt über das Ticketsystem*
- **Suzanne Reimann (Fakultätssekretariat)**
Raum E37 | Tel.: 05 51/50 32-134 | E-Mail: suzanne.reimann@hawk.de
- **Kirsten Wolter (Fakultätssekretariat und Prüfungsverwaltung)**
Raum E 36 und E 37 | Tel.: 05 51/50 32-288 | E-Mail: kirsten.wolter@hawk.de
- **Sprechzeiten:**
Montag bis Freitag 10.30–12.30 Uhr und nach Vereinbarung
- **Marco Mosch**
Raum E32 | Tel.: 05 51/50 32-294 | E-Mail: marco.mosch@hawk.de
- **Sprechzeiten:**
Montag, Mittwoch und Freitag 7.00–12.00 Uhr vor Ort

* Ticketsystem: <https://ticket.hawk.de>



Die Kontaktpersonen und Ansprechpartner*innen an der Fakultät

Wir geben gerne Auskunft

Lehrpersonal der Fakultät Ressourcenmanagement

- **Dr. Tobias Behnen**
Raum GÖL_106* | Tel.: 05 51/50 32-236 | E-Mail: tobias.behnen@hawk.de
- **Prof. Dr. Ute Brüseke**
Raum 302 | Tel.: 05 51/50 32-157 | E-Mail: ute.brueseke@hawk.de
- **Dr. Swantje Eigner-Thiel**
Raum GÖL_101* | Tel.: 05 51/50 32-175 | E-Mail: swantje.eigner-thiel@hawk.de
- **Prof. Dr. Petra Fischer**
Raum 133 | Tel.: 05 51/50 32-267 | E-Mail: petra.fischer@hawk.de
- **Dipl. Umweltwiss. Alexander Frangesch**
Raum 311 | Tel.: 05 51/50 32-251 | E-Mail: alexander.frangesch@hawk.de
- **Forstwirtschaftsmeister Martin Franz**
Raum GÖL_Eo8* | Tel.: 05 51/50 32-273 | E-Mail: martin.franz@hawk.de
- **Prof. Dr. Thorsten Gaertig**
Raum 141 | Tel.: 05 51/50 32-171 | E-Mail: thorsten.gaertig@hawk.de
- **Prof. Dr. Carl Thomas Harms**
Raum GÖR_209**** | Tel.: 05 51/50 32-291 | E-Mail: thomas.harms@hawk.de
- **Prof. Dr. Ulrich Harteisen**
Raum GÖL_109* | Tel.: 05 51/50 32-170 | E-Mail: ulrich.harteisen@hawk.de
- **Prof. Dr. Florian Hartsch**
Raum 123 | Tel.: 05 51/50 32-202 | E-Mail: florian.hartsch@hawk.de
- **Prof. Dr.-Ing. Stefan Holler**
Raum 305 (und M_101**) | Tel.: 05 51/50 32-287 | E-Mail: stefan.holler@hawk.de

* in der Lehrwerkstatt Grisebachstraße 4a | ** in der Außenstelle Fachgebiet Nachhaltige Energie- und Umwelttechnik NEUTec, Rudolf-Diesel-Straße 12 | *** im Alva-Myrdal-Weg 2 | **** in der Daimlerstraße 2
Weitere Infos zu den Personen finden Sie auf den Internetseiten der Fakultät Ressourcenmanagement.

Lehrpersonal der Fakultät Ressourcenmanagement (Fortsetzung)

- **Prof. Dr. Jürgen Horsch**
Raum 315 | Tel.: 05 51/50 32-255 | E-Mail: juergen.horsch@hawk.de
- **Prof. Dr. Bettina Kietz**
Raum 308 | Tel.: 05 51/50 32-285 | E-Mail: bettina.kietz@hawk.de
- **Prof. Dr. Nicolas Klein**
Raum GÖR_208**** | Tel.: 05 51/50 32-163 | E-Mail: nikolas.klein@hawk.de
- **Dr. Andreas Koch-Neumeyer**
Raum 125 | Tel.: 05 51/50 32-160 | E-Mail: andreas.koch-neumeyer@hawk.de
- **Prof. Dr. Jörg Lahner**
Tel.: 0 51 21/881-295 | E-Mail: joerg.lahner@hawk.de
- **Prof. Dr.-Ing. Achim Loewen**
Raum 305 | Tel.: 05 51/50 32-257 | E-Mail: achim.loewen@hawk.de
- **Prof. Dr. Paul Magdon**
Raum 309 | Tel.: 05 51/50 32-189 | E-Mail: paul.magdon@hawk.de
- **Dipl.-Wirt.Inf. Nico Michalak**
Raum GÖR_204**** | Tel.: 05 51/50 32-169 | E-Mail: nico.michalak@hawk.de
- **Prof. Dr. Pavel Plašil**
Raum 317 | E-Mail: pavel.plasil@hawk.de | Tel.: 05 51/50 32-141
- **M.Sc. Leon Plitt**
Raum GÖK_S54 | Tel.: 05 51/50 32-164 | E-Mail: leon.plitt1@hawk.de
- **Prof. Dr. Wolfgang Rohe**
Raum 304 | Tel.: 05 51/50 32-243 | E-Mail: wolfgang.rohe@hawk.de
- **Prof. Dr. Steffen Rust**
Raum 215*** | Tel.: 05 51/50 32-173 | E-Mail: steffen.rust@hawk.de
- **Prof. Dr. Andrea Teutenberg**
Raum 303 | Tel.: 05 51/50 32-200 | E-Mail: andrea.teutenberg@hawk.de
- **Prof. Dr. Torsten Vor**
Raum 316 | Tel.: 05 51/50 32-172 | E-Mail: torsten.vor@hawk.de
- **Prof. Dr. Carsten Wagner**
Raum GÖR_204**** | Tel.: 05 51/50 32-138 | E-Mail: carsten.wagner@hawk.de
- **Prof. Dr. Helge Walentowski**
Raum GÖR_210**** | Tel.: 05 51/50 32-245 | E-Mail: helge.walentowski@hawk.de
- **Prof. Dr. Henning Wildhagen**
Raum E33 | Tel.: 05 51/50 32-0 | E-Mail: henning.wildhagen@hawk.de

Bitte umblättern – Fortsetzung auf der nächsten Seite

Lehrpersonal der Fakultät Ressourcenmanagement (Fortsetzung)

- **Prof. Dr. Mirjana Zavodja**
Raum 130 | Tel.: 05 51/50 32-252 | E-Mail: mirjana.zavodja@hawk.de
- **Dr. Volker Zelinski**
Raum 229 | Tel.: 05 51/50 32-140 | E-Mail: volker.zelinski@hawk.de
- **Prof. Dr. Markus Ziegeler**
Raum 308 | Tel.: 05 51/50 32-259 | E-Mail: markus.ziegeler@hawk.de

Weitere Ansprechpartner*innen für Studierende

- **Hausdienst und Schließanlage**
Sven Bossmann | Hausmeister | Raum E48 | Tel.: 05 51/50 32-148 |
E-Mail: sven.bossmann@hawk.de | Sprechzeiten: Sven Bossmann steht Ihnen gerne nach seinen zeitlichen Möglichkeiten zur Verfügung.
- **Materialausgabe**
Bernd Freiberg | Raum S51 | Tel.: 05 51/50 32-174 | bernd.freiberg1@hawk.de
Vertretung: Bernd Grüning | Raum 129 | Tel.: 05 51/50 32-179 | bernd.gruening@hawk.de
Sven Bossmann | Raum E48 | Tel.: 05 51/50 32-148 | sven.bossmann@hawk.de
- **Verkauf von Wildfleisch (Wildbret) aus den Lehrrevieren der Fakultät**
Bernd Freiberg | Praktische Jagdausbildung, Schießausbildung, Wildverkauf |
Raum S51 | Tel.: 05 51/37 05-130 | E-Mail: bernd.freiberg@hawk.de
- **Jagdscheinausbildung, praktische Jagdausübung in Lehrrevieren, Hundebeauftragter**
M.Sc. Leon Plitt | Raum GÖK_S54 | Tel.: 05 51/50 32-164 | E-Mail: leon.plitt1@hawk.de
- **Fachkoordinatoren für internationale Angelegenheiten (Erasmus+, Hochschulaustausch)**
Prof. Dr. Wolfgang Rohe | Raum 304 | Tel.: 05 51/50 32-243 |
E-Mail: wolfgang.rohe@hawk.de
Prof. Dr.-Ing. Achim Loewen | Raum GÖM_105 | Tel.: 05 51/50 32-257 |
E-Mail: achim.loewen@hawk.de



Beratungsangebote für Studierende an der Fakultät Ressourcenmanagement

Sprechen Sie uns gerne an!

Studienorganisatorische Beratung der Fakultät Ressourcenmanagement

Bei Fragen rund ums Studium, z. B. Praktikum, Semesterzeiten und Abschlussarbeiten wenden Sie sich bitte an folgende Personen:

- **Bachelor Arboristik | Bachelor Forstwirtschaft | Bachelor Forstwirtschaft dual**
Suzanne Reimann | Raum E37 | Tel.: 05 51/50 32-134 | E-Mail: suzanne.reimann@hawk.de
- **Bachelor Wirtschaftsingenieurwesen**
Kirsten Wolter | Raum E36 und E37 | Tel.: 05 51/50 32-288 | E-Mail: kirsten.wolter@hawk.de
- **Master Green Engineering – Nachhaltige Energie- und Verfahrenstechnik für die Bioökonomie | Master Regionalmanagement und Wirtschaftsförderung | Master Wirtschaftsingenieurwesen**
Kirsten Wolter | Raum E36 und E37 | Tel.: 05 51/50 32-288 | E-Mail: kirsten.wolter@hawk.de
- **Master Urbanes Baum- und Waldmanagement | Master Waldökosystemmanagement und Forstliche Bioökonomie**
Suzanne Reimann | Raum E37 | Tel.: 05 51/50 32-134 | E-Mail: suzanne.reimann@hawk.de
- **Prüfungsverwaltung/Beratung zu BAföG (alle Studiengänge)**
Katharina Bömeke | Raum E36 | Tel.: 05 51/50 32-109 |
Mailkontakt über das Ticketsystem*

* Ticketsystem: <https://ticket.hawk.de>

Vertrauensdozent*innen der Fakultät Ressourcenmanagement für alle Studiengänge

- **Dr. Swantje Eigner-Thiel**
Raum GÖL_101 in der Lehrwerkstatt, Grisebachstraße 4a | Tel.: 05 51/50 32-175 |
E-Mail: swantje.eigner-thiel@hawk.de
- **Dr. Andreas Koch-Neumeyer**
Raum 125 | Tel.: 05 51/50 32-160 | E-Mail: andreas.koch-neumeyer@hawk.de
- **Dipl.-Wirt.-Inf. Nico Michalak | Fakultätsbeauftragter für Studierende mit Beeinträchtigungen und chronischen Erkrankungen**
Raum GÖR_204 | Daimlerstraße 2 | Tel.: 05 51/50 32-169 | E-Mail: nico.michalak@hawk.de

Weitere Ansprechpersonen innerhalb der einzelnen Studiengänge

- **Bachelor Arboristik**
Prof. Dr. Steffen Rust | Raum 215 | Alva Myrdal-Weg 2 | Tel.: 05 51/50 32-173 |
E-Mail: steffen.rust@hawk.de
Prof. Dr. Henning Wildhagen | Raum 134 | Tel.: 05 51/50 32-238 |
E-Mail: henning.wildhagen@hawk.de
- **Bachelor Forstwirtschaft (dual)**
Prof. Dr. Bettina Kietz | Raum 308 | Tel.: 05 51/50 32-285 |
E-Mail: bettina.kietz@hawk.de
- **Bachelor Forstwirtschaft und Master Urbanes Baum- und Waldmanagement**
Grünes Studiendekanat (Prof. Dr. Markus Ziegeler und Dr. Andreas Koch-Neumeyer)
E-Mail: gruenes-studiendekanat.fr@hawk.de
- **Master Green Engineering – Nachhaltige Energie- und Verfahrenstechnik für die Bioökonomie**
Prof. Dr.-Ing. Achim Loewen | Raum 305 | Tel.: 05 51/50 32-257 |
E-Mail: achim.loewen@hawk.de
- **Master Regionalmanagement und Wirtschaftsförderung**
Prof. Dr. Ulrich Harteisen | Raum GÖL_109* | Tel.: 05 51/50 32-170 |
E-Mail: ulrich.harteisen@hawk.de
- **Master Waldökosystemmanagement und Forstliche Bioökonomie**
Prof. Dr. Helge Walentowski | Daimlerstraße 2 | Raum GÖR_210 | Tel.: 05 51/50 32-245 |
E-Mail: helge.walentowski@hawk.de
- **Bachelor und Master Wirtschaftsingenieurwesen**
Prof. Dr. Jürgen Horsch | Raum 315 | Tel.: 05 51/50 32-255 | E-Mail: juergen.horsch@hawk.de



Die Zentrale Studienberatung (ZSB) der HAWK

Gut beraten durch das Studium

Vertraulich. Individuell. Fakultätsübergreifend.

Individuelle Beratungsgespräche

Die Studienberaterinnen unterstützen Sie mit persönlichen Beratungsgesprächen während der gesamten Studienzeit. In einem oder mehreren Terminen werden gemeinsam Lösungen für Ihre persönlichen Anliegen entwickelt. Dies können z. B. sein:

- Zeitmanagement
- Lern- und Arbeitsorganisation
- Studienfachwechselgedanken
- Studienzweifel
- Studienabbruch
- Prüfungsangst
- Prokrastination
- oder andere studienbedingte Herausforderungen

Ergänzt wird dieses Beratungsangebot durch das Studentische Infoteam der Zentralen Stu-

dienberatung. Studierende beantworten Ihnen erste Fragen, geben Hilfestellung für den Studienalltag und unterstützen bei der Orientierung in der Hochschule. Sollten Sie nicht wissen, wer Ihnen bei Ihrem Anliegen weiterhelfen kann, wenden Sie sich zuerst an das Infoteam der Zentralen Studienberatung. Als erste Anlaufstelle kann das Infoteam Sie gezielt an die zuständige Beratungsstelle weiterleiten.

Workshopangebote

Es gibt auch Workshop- Unterstützungsangebote, z. B. zu Zeit- und Stressmanagement, Prüfungsangst, Prokrastination oder Selbstorganisation. Die aktuellen Termine und Angebote finden Sie im Stud.IP unter Zusatzangebote. Die Zentrale Studienberatung ist Teil eines umfassenden und vielfältigen Beratungsnetzwerks, welches Sie gut informiert und beraten durch das Studium begleitet.

Kontakt

Ansprechpersonen: Viktoria Müller und Anke Anwand | Tel.: 05 51/37 05-257 |
E-Mail: studienberatung.goettingen@hawk.de | **Im studentischen Infoteam beantworten**
Studierende Ihre Fragen: Tel.: 0 51 21/881-333 | E-Mail: infoteam@hawk.de



Das Antidiskriminierungsgremium

Eine Anlaufstelle für alle an der HAWK

Diskriminierung tritt in unterschiedlichen, manchmal schwer erkennbaren Formen auf:

- Sie werden aufgrund Ihres Geschlechts herablassend behandelt?
- Sie werden ausgeschlossen, weil Deutsch nicht Ihre Muttersprache ist?
- Ihnen wird unterstellt, wegen Ihrer Behinderung bevorzugt zu werden?
- Sie werden dafür kritisiert, dass Sie „zu queer“ auftreten?

Das Gremium

Das Antidiskriminierungsgremium besteht aus Studierenden, Lehrenden und Mitarbeitenden aus allen Bereichen und von allen Standorten der HAWK. Wer an der Hochschule Diskriminierung erlebt, etwa wegen ethnischer oder sozialer Herkunft, rassistischer Gründe, Religion oder Weltanschauung, Alter, Geschlecht oder Sexualität, dem stehen

die Gremienmitglieder als Ansprechpersonen zur Seite. In einer vertraulichen Beratung erhalten Sie Unterstützung, auch wenn Sie nicht sicher sind, ob eine Diskriminierung nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz vorliegt.

Kontakt

Ansprechpersonen: siehe Website

E-Mail: agg-beschwerdestelle@hawk.de

Weitere Informationen: www.hawk.de/unbeschwert



Die Leitung der HAWK, der Fakultät und studentische Mitwirkung

Verantwortung teilen und Einfluss nehmen

Wie kann ich in der Hochschule mitbestimmen?

Alle wichtigen Entscheidungen werden in den zuständigen HAWK-Gremien vorbereitet oder getroffen. In allen Gremien sind stimmberechtigte Studierende vertreten. Wenn Sie in der Studienkommission, der Prüfungskommission oder der Haushaltskommission der Fakultät mitwirken wollen, wenden Sie sich am besten an Ihre studentischen Vertreter*innen im Fakultätsrat, die Sie vorschlagen und wählen können. Wenn Sie als Student*in im Senat oder im Fakultätsrat mitwirken wollen, können Sie sich bei den entsprechenden Wahlen aufstellen lassen. Informationen können Sie jederzeit bei der*dem Studiendekan*in (siehe Seite 6) oder beim Fachschaftsrat (siehe Seite 25) erhalten.

Präsidium

Das Präsidium ist für alle Angelegenheiten, die gesetzlich nicht einem anderen Organ übertragen worden sind, zuständig. Es leitet die Hochschule und fördert unter Beteiligung des Hochschulrates und des Senats gemeinsam mit den Fakultäten sowie den Mitgliedern und Angehörigen der Hochschule die innere und äußere Entwicklung der

Hochschule. Das Präsidium schließt Zielvereinbarungen mit dem Land ab, stellt den Wirtschaftsplan auf und weist Budgets zu, entscheidet über die Errichtung oder Änderung der Fakultäten sowie die Einführung oder Schließung von Studiengängen. Die Mitglieder des Präsidiums werden vom Senat vorgeschlagen und von der*dem Wissenschaftsminister*in für eine befristete Amtszeit bestellt.

Senat

Der Senat beschließt die Ordnungen der Hochschule und nimmt Stellung zu grundsätzlichen Fragen. Er bildet Kommissionen für die Aufgaben Forschung, Frauenförderung und Gleichstellung, Haushalt, Studienqualitätsmittel, Hochschulentwicklungsplanung sowie Lehre und Studium. Er besteht aus 19 stimmberechtigten Mitgliedern: zehn aus der Hochschullehrergruppe und jeweils drei aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, der Studierendengruppe und der Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus Technik und Verwaltung (MTV). Alle Dekaninnen und Dekane, Mitglieder des Präsidiums und die Gleichstellungsbeauftragte gehören dem Senat ohne Stimmrecht an.

Studierendenparlament (StuPa)

Das StuPa ist das höchste studentische Gremium. Es wählt und kontrolliert die AStA-Mitglieder (Allgemeiner Studierendenausschuss) und fasst Beschlüsse bezüglich des Haushaltsplans und der Organisationssatzung der Studierendenschaft. Außerdem kümmert sich das StuPa um Beschwerden von Studierenden, die vorher vom Fachschaftsrat (FSR) und AStA zurückgewiesen wurden. Das StuPa besteht aus 25 Studierenden aller Fakultäten, die von den Studierenden für zwei Semester gewählt werden. Die öffentlichen Sitzungen finden ca. alle vier Wochen statt.

Allgemeiner Studierendenausschuss (AStA)

Der AStA ist die allgemeine Studierendenvertretung der HAWK gegenüber der Hochschulleitung und Verwaltung und stellt das ausführende Organ des Studienparlamentes dar. Die Mitglieder des AStA sind Studierende, die vom StuPa für ein bestimmtes AStA-Referat gewählt werden.

Dekanat

Das Dekanat leitet die Fakultät. Dem Dekanat gehören die*der Dekan*in und zwei Studiendekan*innen an. Die*der Dekan*in führt die Geschäfte der Fakultät und vertritt die Fakultät innerhalb der Hochschule. Sie*er ist Vorsitzende*r des Fakultätsrats. Die Studiendekan*innen sind verantwortlich für die Sicherstellung des Lehrangebots und der Studienberatung sowie für die Durchführung der Prüfungen. Sie sitzen den jeweiligen Prüfungs- und Studienkommissionen vor.

Fakultätsrat

Hier werden Sachfragen/ Personalfragen beraten und beschlossen, die strategischen Charakter haben. Auch die Wahl der übrigen Gremien (Dekanat, Studienkommission, Prüfungskommission, Haushaltskommission) erfolgt hier.

Der Fakultätsrat wird alle zwei Jahre neu gewählt. Die Vertreter*innen der Studierenden werden von den Studierenden bei den Fakultätsratswahlen im Herbst direkt gewählt. Der Fakultätsrat besteht aus 13 gewählten Mitgliedern (sieben Professor*innen, zwei wissenschaftliche Mitarbeiter*innen, zwei Mitarbeiter*innen der Technik/Verwaltung, zwei Studierende). Der Fakultätsrat wird von der*dem geschäftsführenden Dekan*in geleitet. Die Mitglieder des Dekanats sind nicht stimmberechtigte Mitglieder.

Studienkommissionen

An der Fakultät Ressourcenmanagement gibt es zwei Studienkommissionen, jeder Studiengang ist eindeutig einer Studienkommission zugeordnet. Die Aufgabe der Studienkommission ist die Beratung und Beschlussfassung zu allen Fragen, die die Organisation und Qualität der Lehre betreffen.

Die Studierenden des Fakultätsrats schlagen die studentischen Mitglieder der Studienkommission im Fakultätsrat vor und wählen sie. Als stimmberechtigte Mitglieder gehören der Studienkommission zwei Professor*innen, ein*e wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in und drei Studierende an. Die Studienkommission wird von der*dem Studiendekan*in geleitet, die*der nicht stimmberechtigt ist. Beide Studienkommis-

sionen bestimmen in gemeinsamer Sitzung über die Verwendung der Studienqualitätsmittel.

Prüfungskommissionen

Die zwei Prüfungskommissionen der Fakultät Ressourcenmanagement fassen jeweils Beschlüsse zu allen Fragen, die die Durchführung von Prüfungsleistungen betreffen. Studierende können sich jederzeit an die Mitglieder der Prüfungskommission wenden. Die Studierenden des Fakultätsrats schlagen die studentischen Mitglieder der Prüfungskommission im Fakultätsrat vor und wählen sie. Als stimmberechtigte Mitglieder gehören der Prüfungskommission drei Professor*innen, ein*e wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in und zwei Studierende an. Die Prüfungskommission wird von der*dem Studiendekan*in geleitet, die*der nicht stimmberechtigt ist.

Haushaltskommission

Die Haushaltskommission beschließt den Fakultätshaushalt. Sie setzt sich aus sieben Mitgliedern zusammen (vier aus der Hochschullehrergruppe und jeweils ein Mitglied aus der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiter, der Mitarbeiter aus Technik und Verwaltung sowie der Studierenden). Die*der Dekan*in sitzt der Kommission als Verantwortliche*r für den Haushalt vor.

AG Studienqualitätsmittel

In dieser Arbeitsgruppe wird ein Vorschlag über die Verwendung der Studienqualitätsmittel erarbeitet, der den Studienkommissionen als Entscheidungsvorlage dient. Sie setzt sich aus den Mitgliedern der Haushalts-

kommission sowie fünf weiteren Studierenden zusammen, die aus den Studienkommissionen kommen. Damit bildet die AG Studienqualitätsmittel die Schnittstelle zwischen der Haushaltskommission und den Studienkommissionen.

Fachschaftsrat

Der Fachschaftsrat der Fakultät besteht aus fünf gewählten Studierenden. Er ist die Interessenvertretung der Studierenden und bei Themen, die alle Studierenden betreffen, der zentrale Anlaufpunkt für die*den Dekan*in, die Professor*innen und Angestellten. Er beruft die Fakultätsvollversammlung der Studierenden ein, hält Kontakt zu anderen Hochschulgremien und informiert regelmäßig über alles Wichtige an der Hochschule. Für die Studierenden ist er allgemeiner Ansprechpartner für alle Themen, die im Studienalltag auftauchen.



Der IT-Service

Angebote für Studierende

Wie bekomme ich eine Benutzerkennung?

Alle Studierenden der HAWK bekommen zusammen mit der Studienbescheinigung ein Anschreiben, auf dem eine Benutzerkennung mit Passwort enthalten ist. Diese ist bis zur Exmatrikulation gültig. Ein gesondertes Antragsformular ist nicht erforderlich.

Was für Möglichkeiten habe ich mit der Benutzerkennung?

- Freie Nutzung der PC-Pool-Rechner
- Zugang zum Internet (im Rahmen von Lehre und Studium)
- Eigene HAWK E-Mail-Adresse
- Online-Zugriff auf persönliche Prüfungsleistungen über die HAWK-Website
- Home-Directory mit 5 GB Speicherplatz
- Drucken und Plotten (kostenpflichtig)

Hochschulausweis für Studierende

Für alle neu immatrikulierten Studierenden werden automatisch Chipkarten gefertigt und zu Studienbeginn ausgegeben. Die Chipkarte hat derzeit folgende Funktionen:

- Studierendenausweis mit Lichtbild
- Semesterticket
- Bibliotheksausweis
- Bezahlungsfunktion für Mensa und Cafeteria sowie Sonstiges

Zu Semesterbeginn, nach der Rückmeldung, muss der Semesteraufdruck und das Gültigkeitsdatum auf der Chipkarte am Selbstbedienungsterminal im Sockelgeschoss (neben Raum S52) aktualisiert werden.

Wann sind die PC-Pools während der Vorlesungszeit geöffnet?

- PC-Pool 1 (Raum 201) und PC-Pool 2 (Raum 240) im 2. Obergeschoss: Montag bis Donnerstag 8.00–19.00 Uhr Freitag und vor Feiertagen 8.00–18.00 Uhr
- Die PC-Pools können nicht genutzt werden, wenn dort Vorlesungen stattfinden. Bitte beachten Sie daher die Raumbelungspläne!

Wann sind die PC-Pools während der vorlesungsfreien Zeit geöffnet?

- In der vorlesungsfreien Zeit gelten andere Öffnungszeiten. Diese werden durch Aushang bekannt gemacht.

Welche Netzwerklaufwerke stehen zur Verfügung?

- R: Seminar-Laufwerk
Bereitstellung von Beispieldateien, etc. durch EDV-Dozenten, Datenaustausch
- U: Persönliches Datenverzeichnis (Home-Directory, 5 GB)
Die Beschränkung von 5 GB kann im Rahmen von Abschluss- oder Projektarbeiten erhöht werden

Welche Drucker kann ich nutzen?

- Multifunktionsgerät, Drucken, Scannen, Kopieren, DIN A4/DIN A3/, Farbe, S/W: PC-Pool 1 (Raum 201) PC-Pool 2 (Raum 240)

Wie rechne ich meine Druckkosten ab?

- Drucken und Plotten in den PC-Pools der HAWK ist kostenpflichtig.
- Studierende können die Ausgabegeräte nutzen, sobald auf dem Druckkostenkonto der HAWK ein Guthaben für ihre Benutzerkennung vorhanden ist.
- Informationen zum Druckkostenkonto finden Sie im Internet.

Gibt es an der Fakultät Ressourcenmanagement WLAN?

- In den Gebäuden existiert eine flächendeckende WLAN-Infrastruktur, welche die aktuellsten WLAN-Standards und Spezifikationen unterstützt.
- Die Nutzung dieses Datennetzes mit eigenen mobilen Geräten ist kostenfrei und grundsätzlich nur für Zwecke des Studiums erlaubt (Authentifizierung über HAWK-Benutzerkennung).

Kontakt

Ticketsystem: <https://ticket.hawk.de>



Die Bibliotheken der HAWK

Angebot, Serviceleistungen
und Informationen

Die Bibliothek

Die Hochschulbibliothek ist zentraler Informations- und Lernort: sie stellt die für Forschung, Lehre und Studium benötigte Fachliteratur sowie Informationsressourcen bereit und bietet attraktiven Lernraum zum individuellen oder gemeinsamen Arbeiten.

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über das Online-Formular auf unserer Website. Ihr Studenausweis ist gleichzeitig der Bibliotheksausweis und wird vor Ort freigeschaltet.

Digitale Angebote

Für Ihre Literaturrecherche steht Ihnen unser Suchportal HAWK.Discovery zur Verfügung – neben den gedruckten Medien, eBooks und eJournals warten zahlreiche Aufsätze darauf, von Ihnen entdeckt zu werden.

Zudem stehen Ihnen Datenbanken und Lernplattformen zur Recherche und Unterstützung Ihres Selbststudiums zur Verfügung. Der Zugriff auf unsere Online-Angebote ist im Campusnetz der HAWK und über Remote-Access von zu Hause aus möglich.

Service

In der Bibliothek stehen Ihnen Einzel-, Gruppen- und PC-Arbeitsplätze sowie Scanner und Drucker zur Verfügung. Zur Einführung in die Bibliotheksbenutzung, aber auch zum Aufbau Ihrer Informations- und Recherchekompetenz bieten wir Schulungen und Online-Tutorials an. Die Öffnungszeiten und weitere Services finden Sie auf unserer Website.

Kontakt

Leitung: Andrea Salin

Bibliothek Ressourcenmanagement: Tanja Falke, Simon Inselmann, Birgit Weinert |
Tel.: 05 51/50 32-153 | E-Mail: bibliothek-r.bib@hawk.de | www.hawk.de/bibliothek



Das International Office der HAWK

Vielseitige Serviceleistungen im Bereich
Internationalisierung der HAWK

Sie haben Lust, einen Teil Ihres Studiums im Ausland zu verbringen? Oder Sie kommen selbst aus dem Ausland und haben Fragen zum Studium an der HAWK? Die Aufgabenspektrum der HAWK umfasst sowohl die Beratung Studierender hinsichtlich der Möglichkeiten eines Auslandsaufenthalts als auch die Beratung und Betreuung internationaler Studierender und Studieninteressierter. Zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren!

Im Bereich Auslandsstudium, -praktikum:

- Individuelle Beratung für Studierende zu Auslandsaufenthalten, zur Vergabe von Stipendien und Sprachkursgutscheinen etc.
- regelmäßige Online-Informationsver-

anstaltungen zu drittmittelgeförderten Auslandsaufenthalten (ERASMUS+, PROMOS)

Im Bereich internationale Studierende:

- Individuelle Beratung internationaler Studienbewerber*innen, Bewertung der Zugangsvoraussetzungen
- Betreuung internationaler Studierender zu Beginn und während des Studiums: Durchführung von Orientierungstagen, Exkursionen und weiteren Veranstaltungen
- Hilfestellung z.B. bei administrativen Fragen und Unterkunftssuche, Vernetzung mit anderen (internationalen) Studierenden, Beratung zur Vergabe von Stipendien

Kontakt

International Office: Goschendor 1 | 31134 Hildesheim | E-Mail: international@hawk.de | www.hawk.de/international

Ansprechpartnerin an der Fakultät Ressourcenmanagement: Lea Schwacke (für Auslandsaufenthalte) | Tel.: 05121/881-314 | E-Mail: lea.schwacke@hawk.de | Anke Anwand (für Angelegenheiten internationaler Studierender) | Tel.: 05 51/50 32-257 | E-Mail: anke.anwand@hawk.de | Raum GÖK_E30
Aktuelle Sprechzeiten siehe www.hawk.de/international-office-contact



HAWK plus – interdisziplinär, international und individuell

Individuelles Profilstudium (IPS), Sprachen-
zentrum, studienbegleitende Programme

Individuelles Profilstudium (IPS)

Das IPS ist Bestandteil Ihres Bachelorstudiums (6 Credits) oder ergänzt den Wahlbereich im Master. Hier erwerben Sie fachübergreifende Qualifikationen, die Ihr „persönlicher Schlüssel“ zu beruflichem Erfolg sein können. Wählen Sie im Laufe Ihres Studiums Lehrveranstaltungen aus acht Profildbereichen:

- Unternehmerisch denken und handeln
 - Gründung
 - Führung
 - Kommunikation und Individualkompetenzen
 - Welt im Digitalen Wandel
 - Gesellschaftliche Verantwortung mit dem Bereich Ehrenamt
 - Interdisziplinär studieren und arbeiten
 - Sprachen (HAWK Sprachenzentrum)
- Mit einer Schwerpunktsetzung können Sie Zertifikate erwerben:
www.hawk.de/zertifikate

Sprachenzentrum

Verbessern Sie Ihre Sprachkenntnisse mit Sprachkursen in den Bereichen „Fremdsprachen“ und „Deutsch als Fremdsprache“ (DaF).

Studienbegleitende Angebote

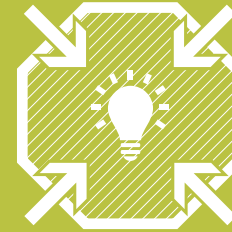
- Studienstart plus (für Studienanfänger*innen) unterstützt Sie mit mehr Zeit Ihr Studium zu starten.
- Bei HAWK open erhalten Geflüchtete Informationen und Hilfen rund ums Studium.
- Headstart begleitet internationale Studierende beim Einstieg in den Arbeitsmarkt in Deutschland.

Tutorienprogramm

Das Tutorienprogramm ermöglicht vertieftes Lernen im Peer-Learning-Format und bietet Ihnen einen Einstieg in eigene professionelle Lehre. Ein Zertifikaterwerb ist möglich.

Kontakt

HAWK plus Sekretariat: Nicole Weege | Tel.: 051 21/881-501 | E-Mail: service.hplus@hawk.de
HAWK plus/IPS vor Ort: Kora Schnieders | Raum 309 | Tel.: 051 21/37 05-108 | E-Mail: kora.schnieders@hawk.de | Sprechzeiten nach Vereinbarung | **Angebotsinformationen unter:** www.hawk.de/plus



Zusatzangebote

Gestärkt und motiviert
durchs Studium

Hilfreiche Kenntnisse, Fähigkeiten und Einstellungen erwerben? Den Studienalltag und den beruflichen Einstieg erleichtern?

Nutzen Sie hierzu die Zusatzangebote für Ihr Studium! Freiwillig, kostenfrei, ohne Credits.

Wir bieten Ihnen eine studienbegleitende Unterstützung und persönliche Förderung in jeder Phase des Studiums: Workshops, Vorträge sowie Webinare.

Sie finden Angebote zum Studienstart, zur psychischen Gesundheit und Prüfungsängsten sowie Softwarekurse und Workshops zum Berufseinstieg bei uns. Mit HAWK plus, der Zentralen Studienberatung, dem International Office und der Bibliothek haben Sie

starke Partner*innen für Ihren individuellen Bedarf an Ihrer Seite.

Vermissen Sie ein Angebot?
Benötigen Sie weitere Themen?
Sprechen Sie uns an.

Die Zusatzangebote werden kontinuierlich bedarfsorientiert weiterentwickelt.

Kontakt

HAWK plus: Dr. Silke Neumeyer | Tel.: 05121/881-461 | E-Mail: silke.neumeyer@hawk.de
Zentrale Studienberatung: Anke Anwand | Tel.: 051 21/37 05-257 | E-Mail: anke.anwand@hawk.de
Bibliothek: Dominique Zacharias | Tel.: 051 21/881-403 | E-Mail: dominique.zacharias@hawk.de
International Office: Annika Kerknawi | Tel.: 051 21/881-144 | E-Mail: annika.kerknawi@hawk.de
Angebotsinformationen unter: www.hawk.de/zusatzangebote



Der Förderverein Fakultät Ressourcenmanagement e.V.

Unterstützung von Studierenden aller Studiengänge der Fakultät

Der 1982 gegründete gemeinnützige Verein fördert die Studierenden aller Studiengänge durch vielfältige Aktivitäten während ihrer Ausbildung an der Fakultät Ressourcenmanagement. Die inzwischen über 600 Mitglieder setzen sich zusammen aus Studierenden (ca. 60%), Ehemaligen (ca. 35%), Angehörigen der Fakultät und Lehrbeauftragten. Einige Firmen und Institutionen unterstützen den Verein mit jährlichen Zuwendungen. Durch die Zusammensetzung der Mitgliedschaft und zahlreiche Verkaufsaktivitäten ist der Verein in der Lage, jährlich ca. 5.000 Euro an Förderungen zu gewähren – und das bei einem Jahresbeitrag von nur 6 Euro für Studierende.

Neben der Förderung fakultativer Veranstaltungen unterstützt der Verein auch individuell bei Mehrbelastungen z. B. durch Auslandsaufenthalte. Auch ein Zuschuss zu den in allen Studiengängen stattfindenden Ex-

kursionen macht eine Mitgliedschaft lohnenswert, denn hier müssen teilweise erhebliche Eigenbeteiligungen selbst organisiert und finanziert werden.

Über die einzelnen Anträge auf Förderung entscheidet der Vorstand des Vereins, dem, neben den gewählten Mitgliedern (Vorsitzende, stellvertretender Vorsitzender, Geschäftsführerin), auch die beiden studentischen Mitglieder des Fakultätsrates und der Dekan angehören.

Weiteres auf den Internetseiten der Fakultät Ressourcenmanagement.

Kontakt

Dr. Andreas Koch-Neumeyer | E-Mail: foerderverein.fr@hawk.de



Der Fachschaftsrat der Fakultät Ressourcenmanagement

Studierende engagieren sich für Studierende

Hallo Ersties, auch wir, als Fachschaftsrat (FSR) der Fakultät Ressourcenmanagement, möchten Euch ganz herzlich an der HAWK begrüßen.

Wer und wo wir sind

Der Fachschaftsrat setzt sich aus fünf gewählten Studierenden aller Studiengänge unserer Fakultät zusammen. Unser Büro (Raum E41) findet Ihr im Erdgeschoss gegenüber der Bibliothek.

Was wir machen

Als Euer FSR haben wir immer ein offenes Ohr und sind erster Ansprechpartner für alle Fragen, Probleme und Wünsche rund ums Studium. Ihr könnt bei uns beispielsweise die Schließfächer im Studierendenraum mieten, Lernmaterialien ausleihen, laminieren oder Skripte und schriftliche Arbeiten binden lassen. Darüber hinaus unterstützen

wir die Erstsemester-Einführungsveranstaltungen und organisieren im Laufe des Jahres die eine oder andere Party.

Mitmachen und mitgestalten

Studentische Interessen können am besten vertreten werden, wenn es viele Studierende gibt, die sich dafür engagieren.

Wenn Ihr Lust habt, hier an der Fakultät im Fachschaftsrat, im Fakultätsrat, in einer der Studienkommissionen, einer der Prüfungskommissionen oder bei einer unserer Veranstaltungen mitzuwirken: Meldet Euch bei uns, wir freuen uns und informieren Euch!

Was noch?

Aktuelle Infos findet Ihr auf unserem Newsletter „Das Blatt“, welcher bestimmt immer brandaktuell ist ;-).

Wir wünschen euch einen guten Start!

Kontakt

Fragen, Wünsche und Unterstützung im Studierendenleben:

Raum E41 | Tel.: 05 51/50 32-141 | E-Mail: fsr.fr@hawk.de



Das Gleichstellungsbüro und Familienfreundliche Hochschule

Beratung und Service
für Studierende

Das Gleichstellungsbüro

Das Gleichstellungsbüro der HAWK setzt sich dafür ein, dass alle Studierenden und Mitarbeitenden der HAWK einen guten und förderlichen Ort zum Lernen und Arbeiten vorfinden. Die Gleichstellungsbeauftragte berät bei Benachteiligungen oder Diskriminierung aufgrund des Geschlechts. Beratungen zur Vereinbarkeit von Studium und Familie finden durch den Familienservice im Gleichstellungsbüro statt.

Familienfreundliche Hochschule

Wenn Sie während Ihres Studiums zusätzlich Verantwortung für Kinder und/oder zu pflegende Angehörige übernehmen, informiert, unterstützt und berät Sie der Familienservice zu familienfreundlichen Angeboten

der HAWK und vermittelt Kontakte zu Fachstellen. Im Raum GÖKS_40 befindet sich ein Familienraum mit einer Wickelmöglichkeit.

Kinderbetreuung

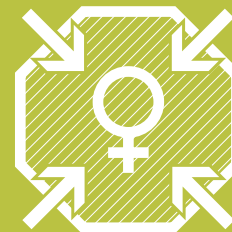
Die flexible Kinderbetreuung kann Sie in Not- und Sonderfällen unterstützen, wenn die ansonsten genutzte Betreuung für Ihr Kind (von sechs Monaten bis zwölf Jahren) ausfällt oder eine Veranstaltung der Hochschule außerhalb der Zeiten der Regelbetreuung stattfindet. Wir vermitteln Ihnen erfahrene Betreuungskräfte. Dieser Service ist für HAWK-Studierende kostenfrei und kann vorbehaltlich der Verfügbarkeit der Betreuungskräfte realisiert werden.

Kontakt

Gleichstellungsbeauftragte der Fakultät Ressourcenmanagement: Prof. Dr. Ute Brüseke (siehe Seite 8) und M.Eng. Meike Walz | Tel.: 05 51/50 32-270 | E-Mail: meike.walz@hawk.de |

Alle Infos zum zentralen HAWK Gleichstellungsbüro und HAWK Familienservice:
www.hawk.de/gleichstellung

Kontakt Familienservice: www.hawk.de/familie | E-Mail: familie@hawk.de



Frauen* in MINT und Female Network[ING]

Unterstützung weiblicher Studierender der technischen Studiengänge an der HAWK

Besonders in Führungspositionen sind Frauen in MINT-Berufen (Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften, Technik) weiterhin unterrepräsentiert. Frauen* in MINT setzt sich daher für mehr Gleichstellung in den technischen Studiengängen an der HAWK ein. Mit Female Network[ING] richten wir uns gezielt an Studentinnen und bieten ihnen eine Plattform für Austausch, Vernetzung und Qualifizierungsangebote.

Vernetzung und Erfahrungsaustausch

Bei unseren regelmäßigen Treffen, wie z. B. Netzwerktreffen oder der Reihe „Erfahrungen aus der Praxis“, schaffen wir Gelegenheiten zum Austausch untereinander und mit Frauen in Führungspositionen in der Wissenschaft und Wirtschaft. Kommt vorbei und lernt uns kennen!

Workshops und Coachings

Wir bieten euch in verschiedensten Workshops und Coachings die Möglichkeit der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung und möchten euch bei einem erfolgreichen Einstieg in das spätere Berufsumfeld unterstützen. Unsere aktuellen Angebote findet ihr auf unserer Website, unserem Instagram Account oder als Aushang.

Weitere Aktivitäten von Frauen* in MINT

Frauen* in MINT führt außerdem verschiedene Angebote für Schülerinnen durch, z.B. im Rahmen des Zukunftstags. Wir wollen Stereotypen und Geschlechterklischees entgegenwirken, uns für mehr Sichtbarkeit von Frauen in Wissenschaft und Wirtschaft, gerade in den technischen Bereichen, einsetzen und Mädchen und Frauen zu einem MINT-Studium ermutigen.

Kontakt

Frauen* in MINT: Liv Kalbitzer | E-Mail: liv.kalbitzer@hawk.de | www.hawk.de/gleichstellung

Female Network[ING]: Stanislaw Hausmann und Verena Kiesel |

E-Mail: femalenetworking.fi@hawk.de | www.hawk.de/gb/female-networking



Gut zu wissen

Nützliche Informationen,
die das Leben leichter machen

Bekanntmachungen

Alle aktuellen Informationen zu den Studiengängen (Semesterzeitpläne, Prüfungspläne, Informationen der Lehrenden) werden über das Internet sowie über die Magnetwände im Flur des Erdgeschosses bekannt gegeben. Ganz aktuelle Änderungen (z. B. plötzlicher Ausfall einer Veranstaltung) hängen an der jeweiligen Semester-Magnetwand aus.

Exkursionen

Exkursionen können nicht komplett aus dem Landeshaushalt finanziert werden. Bei ein-tägigen Exkursionen liegt der Eigenanteil der Studierenden in der Regel bei 10 Euro. Bei mehrtägigen Exkursionen kann ein Reisekostenzuschuss von in der Regel 20 Euro pro Tag gewährt werden.

Fakultät Ingenieurwissenschaften und Gesundheit

Gemeinsam mit der Fakultät Ingenieurwissenschaften und Gesundheit führen wir den Bachelor- als auch den Masterstudiengang Wirtschaftsingenieurwesen durch.

HAWK | Fakultät Ingenieurwissenschaften und Gesundheit | Von-Ossietzky-Str. 99 | 37085 Göttingen | Tel.: 05 51/37 05-100

Buslinie: Zur Fakultät fahren die Linien 71, 72 und 73

Informationswände

Für private Aushänge steht in der Cafeteria ein Wandbereich zur Verfügung.

Parken

Es gibt PKW-Parkbereiche für Studierende (siehe Lageplan Seite 36). Die Sonderparkbereiche vor dem Haus sind für das Kollegium reserviert.

Rauchen, Drogen, Alkohol

Das Rauchen ist in sämtlichen Räumen der Fakultät Ressourcenmanagement verboten. Der Bereich fürs Rauchen befindet sich vor dem Haupteingang. Bitte entsorgen Sie Ihre Zigarettenskippen in einem der Standascher. Laut HAWK-Hausordnung ist auch der Konsum alkoholischer Getränke sowie von Drogen und anderer berauschender Mittel auf dem Hochschulgelände im Rahmen von Hochschulveranstaltungen grundsätzlich verboten.

Studierendenwerk Göttingen

Das Studierendenwerk bietet Wohnmöglichkeiten in knapp 50 Wohnobjekten mit fast 5.000 Wohnplätzen einschließlich Internetanschluss.

Verpflegen können Sie sich in drei Mensen und acht Cafeterien zu hervorragender Qualität bei niedrigen Preisen. In Ihrer Nähe befindet sich die Cafeteria HAWK direkt in der Fakultät Ressourcenmanagement. Zudem erreichen Sie nach 5 Minuten Fußweg die Mensa „CGiN – CampusGastronomie im Norden“. Chipkarten-Aufwerter für bargeldloses Bezahlen finden Sie in der Cafeteria HAWK und im CGiN.

Die BAföG-Abteilung bietet persönliche, kostenlose Beratung mit praktischer Hilfe zum Thema BAföG und Studienfinanzierung. Der Sozialdienst ist zuständig für Beihilfen, kurzfristige Darlehen, Studienabschlusssdarlehen, den Internationalen Studierenden ausweis und Beglaubigungen.

In sechs Betreuungseinrichtungen werden Kinder jeder Altersgruppe betreut. Die „Psychosoziale Beratung“ und der „Sozialdienst“ des Studierendenwerks bietet Hilfe bei Problemen durch offene Sprechzeiten, Einzel- und Gruppengespräche sowie präventive Kurse.

Das umfangreiche Kultur- und Freizeitangebot lädt zum Kennenlernen neuer Themen und Leute ein.

Weitere Infos und Kontaktadressen:

www.studierendenwerk-goettingen.de

Stud.IP (Studienbegleitender Internetsupport von Präsenzlehre)

Dieses Portal dient als Informations- und Kommunikationsplattform für die Lehre: Die Dozent*innen hinterlegen hier Informationen und Lehrmaterial zu ihren Veranstaltungen. Eine Anmeldung für die einzelnen Lehrveranstaltungen ist mit dem persönlichen HAWK-Account notwendig.

Wohlfühlen

Alle Personen, die an der Fakultät Ressourcenmanagement studieren und arbeiten, verbringen viel Zeit hier. Das klappt am besten, wenn alle zusammen für eine angenehme Atmosphäre sorgen. Falls Sie Wünsche, Anregungen, Kritik oder Lob haben: Teilen Sie das bitte mit.

Liebes Sekretariat (Raum E36/E37), ich hab da mal 'ne Frage:

Warum ist meine Prüfungsordnung so wichtig?

Informieren Sie sich unbedingt zu Studienbeginn über Ihre Prüfungsordnung, damit Sie die Abläufe, Regelungen und Fristen kennen und einhalten können. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die*den zuständige*n Studiendekan*in oder die studentischen Vertreter*innen (Anfrage über Fachschaftsrat).

Wo finde ich denn den Raum von Dozent*in ...?

Das sagen wir Ihnen gerne. Eine Übersicht des Lehrpersonals finden Sie auch auf den Internetseiten der Fakultät sowie in dieser Broschüre (S. 8/9/10).

Ich bin umgezogen, kann ich hier meine neue Anschrift hinterlegen?

Sie ändern Ihre Adresse selbstständig im Internet/LSF.

Wie läuft das mit der*dem Semestersprecher*in?

In den Studiengängen Arboristik, Forstwirtschaft und Urbanes Baum- und Waldmanagement gibt es Semestersprecher*innen, diese werden vom Semester gewählt. Wir bitten die neu Gewählten, sich hier im Sekretariat zu melden, damit sie auf die Liste aller Semestersprecher*innen eingetragen werden können.

Wie melde ich mich für Prüfungen an?

Sie melden sich zur Prüfung online an. Dafür gibt es im Semester einen bestimmten Zeitraum, den Sie bitte dem Semesterzeitplan

auf der Website entnehmen. (Ausnahme ist immer die 1. Prüfungswoche in den Studiengängen Arboristik und Forstwirtschaft, hier Anmeldung über das Formblatt auf der Website, dann analoge Abgabe im Prüfungsamt).

Ich war bei der letzten Prüfung krank, was muss ich tun?

Die Prüfungskommission der Fakultät fällt die Entscheidung über die Prüfungsunfähigkeit von Studierenden. Grundlage hierfür ist ein „Ärztliches Attest über die Prüfungsunfähigkeit“, das darlegt, warum die Teilnahme an der Prüfung nicht möglich war. Der schlichte Hinweis, dass die*der Studierende prüfungsunfähig war, reicht nicht aus. Diese Bescheinigung muss spätestens drei Tage nach dem Prüfungstag im Prüfungsamt der Fakultät (bei Katharina Bömeke und Kirsten Wolter) abgegeben werden. Ein Formblatt finden Sie auf der Website.

Kann ich hier Klausureinsicht beantragen? Und wie geht das?

Den Zeitraum für die Einsichtnahmen entnehmen Sie bitte dem Semesterzeitplan (Magnetwände vor dem Sekretariat oder im Internet). Den Antrag auf Einsichtnahme stellen Sie dann bitte direkt per E-Mail an die*den Prüfer*in, sie*er gibt dann einen Termin bekannt.

Diese Seite wurde zusammen mit dem FSR erstellt.

Hundeordnung der Fakultät Ressourcenmanagement

Ziel der „Ordnung zur Führung von Hunden an der Fakultät“ ist es, eine akzeptable und mit den Fakultätsmitgliedern abgestimmte Regelung an der Fakultät zu treffen.

§ 1 Zutritt für Hunde

- (1) Hunde, deren Halter einen Sachkundennachweis (Hundeführerschein) besitzen oder nach den Regelungen des Landes Niedersachsen davon befreit sind, haben mit Ausnahme der in Absatz 3 genannten Hunde Zutritt zur Fakultät.
- (2) An der Fakultät darf von jedem Hundehalter grundsätzlich nicht mehr als ein Hund geführt werden.
- (3) Läufige Hündinnen sowie Hunde, die jünger als 12 Wochen sind, haben keinen Zutritt zur Fakultät.
- (4) Hunde haben keinen Zutritt zur Cafeteria inkl. Vorraum, der Bibliothek, den Dekanatsbüros, dem Kinderbetreuungsraum und den Toiletten.
- (5) Hunde dürfen nicht zu Prüfungen mitgenommen werden.

§ 2 Regeln zum Führen von Hunden

- (1) Hunde müssen in der Fakultät und auf dem Gelände der Fakultät an der kurzen Leine angeleint sein.
- (2) Hunde dürfen sich in den Dienstwagen nur in gesicherten Transportboxen aufhalten.
- (3) Hunde dürfen in den Seminarräumen die Gänge nicht blockieren.

§ 3 Sonstige Pflichten des Hundehalters

- (1) Die Hundehalter haben dafür zu sorgen, dass sich die Hunde in der Fakultät und

auf dem Fakultätsgelände ruhig verhalten.
(2) Die Hundehalter haben jegliche Verunreinigung der Fakultät und des Fakultätsgeländes zu beseitigen. (Tüten zum Entsorgen von Verunreinigungen hängen an den Außeneingängen der Fakultät).

§ 4 Registrierung der Hunde

- (1) Hunde von Fakultätsmitgliedern müssen beim Hundebbeauftragten der Fakultät Ressourcenmanagement registriert sein.
- (2) Hunde müssen eine Registrierungsnummer der Fakultät mit Namen und Telefonnummer des Halters tragen.

§ 5 Hundebbeauftragter

- (1) Der Dekan bestellt einen Hundebbeauftragten der Fakultät. (S. 10)
- (2) Der Hundebbeauftragte registriert die Hunde, prüft die Eignung nach § 1 (1) und gibt die Registrierungsnummer aus.

§ 6 Hausverbot

Hundehalter, die gegen die Ordnung zur Führung von Hunden an der Fakultät verstoßen, kann die Erlaubnis zum Führen von Hunden an der Fakultät entzogen werden.

§ 7 Übergangsvorschriften

Fakultätsmitglieder, die schon vor Inkrafttreten dieser Ordnung einen Hund geführt haben, haben den Nachweis nach § 1 (1) bis zum 31.12.2015 zu erbringen.

§ 8 Inkrafttreten

Diese Ordnung tritt zu Beginn des Wintersemesters 2015/2016 in Kraft.



Göttingen – Was geht ab?!!!

Kultur, Sport, Nachtleben –
die Stadt hat eine Menge zu bieten

Mit Göttingen habt Ihr Euch in vielerlei Hinsicht ein schmales Städtchen ausgesucht. Die Stadt hat Flair, ist umgeben von einer reizvollen Landschaft und man kann jede Menge erleben. Für Freizeitaktivitäten bietet es Euch ein reichhaltiges und ebenso vielseitiges Angebot. Um zum Beispiel die schönsten Stunden, die Nachtstunden, zu nutzen, ergeben sich Euch zahlreiche Möglichkeiten: Beim Schlendern durch die Innenstadt kommt man zum Beispiel alle paar Meter an einer liebevoll gestalteten Kneipe vorbei, die dazu einlädt, dort auf ein Getränk zu verweilen.

Vorzügliche Gelegenheiten gibt es auch für Tanzaktive, die sich gerne nachts noch zu guter Musik bewegen möchten. Freunde feinsten Rock-Klänge und guter Gitarrenmusik finden in Göttingen eine große Auswahl an Clubs, die für jeden Geschmack das passende Lied auflegen. Wer gerne im größeren Rahmen tanzt, wird hier ebenfalls fündig: Von Elektro-Beats, Hip-Hop oder R'n'B über Salsa bis hin zu Stimmungsmusik lässt sich in Göttingen für alle Ohren etwas Passendes finden.

In kultureller Hinsicht hat Göttingen manch anderem Studentenstädtchen noch weiteres voraus: Es gibt eine sehr lebendige Kultur-

szene mit über 1000 Initiativen, die die Stadt bereichern. Als Gäste könnt Ihr deren Veranstaltungen besuchen oder Ihr macht selber aktiv mit. Ob Ihr nun Interesse an Kino, Literatur, Musik, Soziokultur, Wissenschaft, Weiterbildung oder Theater habt – für jeden sollte was dabei sein.

Studierende der HAWK, die in ihrer Freizeit den sportlichen Ausgleich suchen, können sich zu extra günstigen Studierenden-Konditionen beim „Hochschulsport Göttingen“ auspowern.

Ihr seht also: Für Abwechslung neben dem harten Studium ist gesorgt.
Viel Spaß wünscht Eure Fachschaft

Verschiedene kostenlose Stadtmagazine halten Euch auf dem Laufenden. Auch unter folgenden Links findet Ihr aktuelle Veranstaltungen und sämtliche Adressen aus den Bereichen Kultur und Sport:
www.goettingen.de
www.goettingen-tourismus.de
www.hochschulsport.uni-goettingen.de

Diese Seite wurde vom FSR erstellt.



Navigationshilfen

Wie Sie gut bei uns ankommen
und sich an der Fakultät orientieren

Semesterticket

Das Semesterticket (für Bus und Bahn) bezahlen die Studierenden der HAWK zusammen mit dem Semesterbeitrag. Sie können so das Streckennetz der Deutschen Bahn für bestimmte Zugtypen nutzen. Für Busse im Göttinger Liniennetz gilt das Semesterticket ebenfalls. Fragen zum Semesterticket beantwortet der Fachschaftsrat der Fakultät Ressourcenmanagement (S. 25).

Busverbindung

Zur Fakultät Ressourcenmanagement fahren die Linien 21, 22 und 23 der Göttinger Verkehrsbetriebe GmbH. Die Haltestellen befinden sich am Kellnerweg und am Burckhardtweg (siehe Seite 36), von dort sind es jeweils nur einige Minuten zu Fuß bis zur Fakultät. Die Fahrradmitnahme ist kostenlos. Die Busverbindungen hängen im Foyer der Fakultät. Auskunft erteilt auch die Göttinger Verkehrsbetriebe GmbH unter www.goebv.de oder 05 51/3 84 44-444.

Mit dem Fahrrad ankommen

Rund um die Fakultät stehen Ihnen zahlreiche Fahrradparkplätze zur Verfügung. An diesen Bügel-Halterungen können Sie Ihr Fahrrad sicher abschließen. Parken Sie nicht

vor den Notausgängen und schließen Sie Ihr Fahrrad bitte nicht an den Bäumen ab.

Mit dem Auto ankommen

Der gekennzeichnete Parkbereich direkt vor der Fakultät ist ausschließlich für Mitarbeiter*innen und Dozent*innen mit Sondererlaubnis gestattet.

Für Studierende mit Auto gibt es drei Parkbereiche (siehe Lageplan): Entlang und am Ende der Grisebachstraße links auf dem ausgewiesenen Parkplatz. Der größte Parkplatz befindet sich im östlichen Teil des Büsengewegs (Anfahrt über Burckhardtweg). Studierende mit Behinderung (Ausweis) können direkt vor dem Haupteingang parken.

**HAWK | Hochschule für angewandte
Wissenschaft und Kunst
Hildesheim/Holzminden/Göttingen
Fakultät Ressourcenmanagement
Büsenweg 1a | 37077 Göttingen**

Diese Seite wurde zusammen mit den FSR erstellt.

Büsgenweg 1a | 37077 Göttingen

Büsgenweg 1a | 37077 Göttingen

- Hauptgebäude mit Seminarräumen, Büros, Verwaltung, Bibliothek, IT, Laboren etc.
- Haltestellen Göttinger Verkehrsbetriebe: Kellnerweg und Burckhardtweg

Grisebachstraße 4a | 37077 Göttingen

Grisebachstraße 4a | 37077 Göttingen

- Lehrwerkstatt, Seminarräume und Büros
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Kellnerweg

Rudolf-Diesel-Straße 12 | 37075 Göttingen

Rudolf-Diesel-Straße 12 | 37075 Göttingen

- Fachgebiet NEUTec/Technikum, Labore und Büros
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Rudolf-Diesel-Straße

Annastraße 25 | 37075 Göttingen

Annastraße 25 | 37075 Göttingen

- Hörsaal und Seminarräume
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Liebrechtstraße

Daimlerstraße 2 | 37075 Göttingen

Daimlerstraße 2 | 37075 Göttingen

- Büros
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Liebrechtstraße

Alva-Myrdal-Weg 2 | 37085 Göttingen

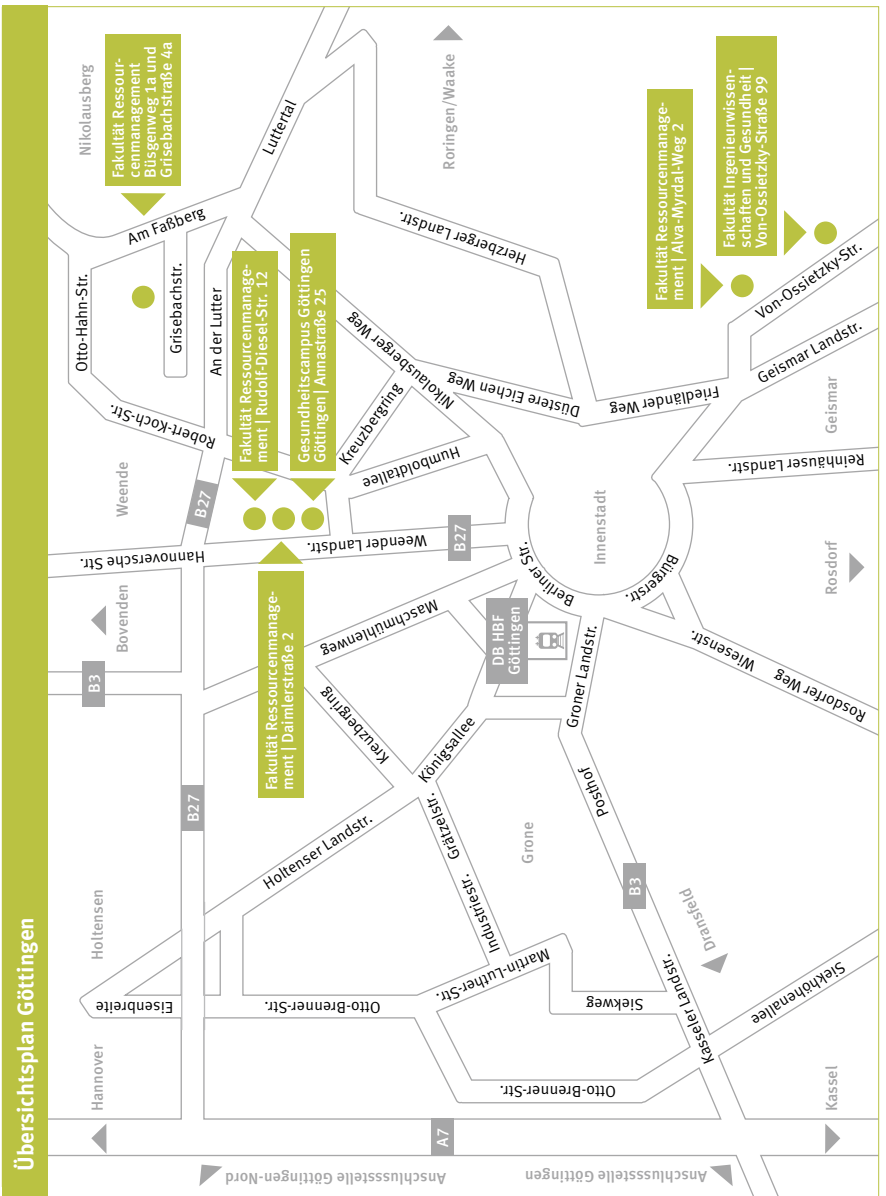
Alva-Myrdal-Weg 2 | 37085 Göttingen

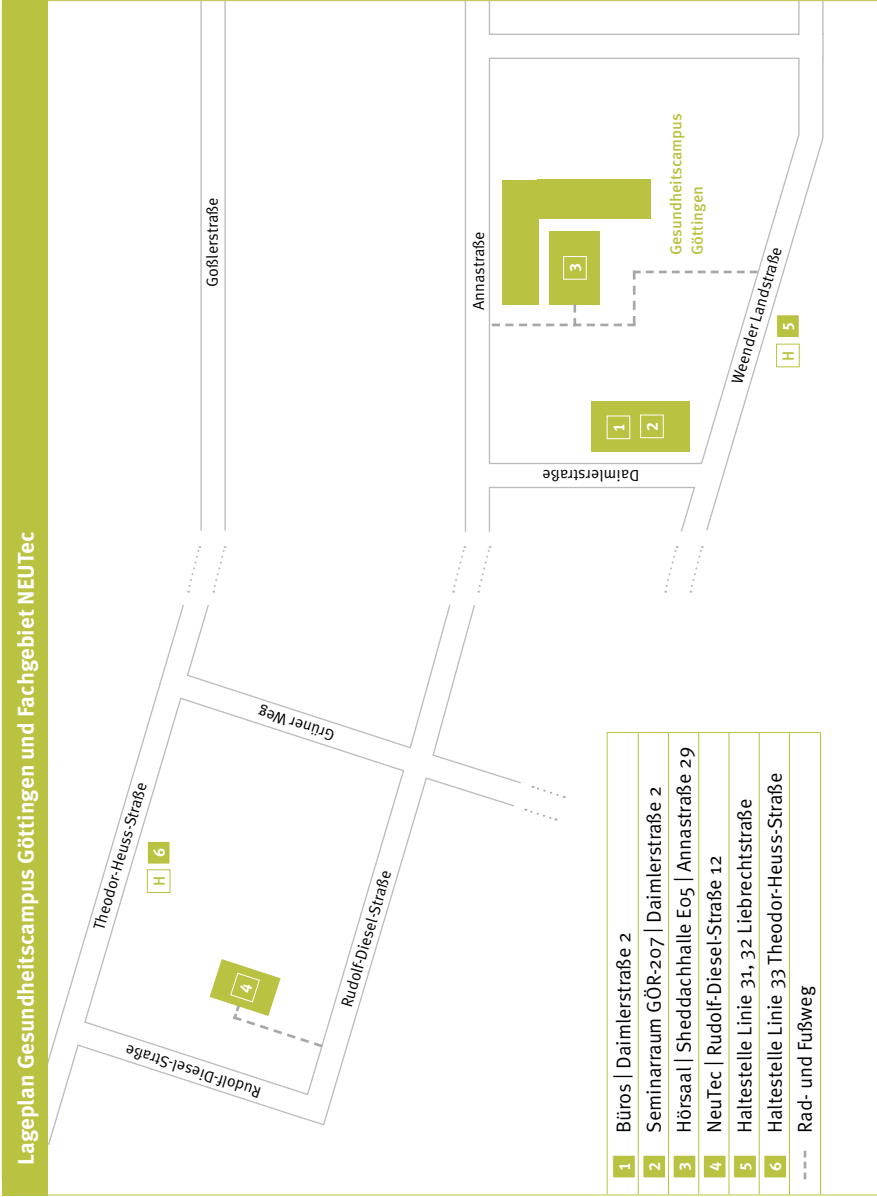
- Seminarräume, Büros und IFP-Labor
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Alva-Myrdal-Weg

Von-Ossietzky-Straße 99 | 37085 Göttingen

Von-Ossietzky-Straße 99 | 37085 Göttingen

- gemeinsamer Studiengang: Wirtschaftsingenieurwesen
- Haltestelle Göttinger Verkehrsbetriebe: Ehrengard-Schramm-Weg





Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: Sockelgeschoss

1 Aufzug | 2 Treppenhaus | 3 WC |
4 Validiergerät/Geldaufwerter

Seiteneingang

Erste Hilfe-Raum (S36)	Umkleide/Dusche Herren (S15)
Geräteausgabe (S25/S51)	Validierung Chipkarten/Geldaufwerter Druckguthaben (vor S52)
Jagdbetrieb (S54/S51)/Jagdliches Schießen (S30)	Wildbiologie/Sammlung (S55)
Familienraum mit Wickelmöglichkeit (S40)	Wildkammer (S50)
Seminarraum (S45)	Genauere Angaben zu den Büroräumen des Lehrpersonals finden Sie auf Seite 8, 9 und 10.
Übungsraum Bodenkunde (S46)	
Umkleide/Dusche Damen (S18)	

Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: Erdgeschoss

1 Aufzug | 2 Treppenhaus | 3 WC

Seiteneingang

International Office (E30)	Fachschaftsrat (E41)
Besprechungszimmer (E35/E40)	Hausdienst (E48)
Bibliothek (E18)	Prüfungsamt (E36)
Cafeteria	Seminarräume (E04/E05/E24)
Dekan*in (E33)/Dekanatsassistentin (E34)	Genauere Angaben zu den Büroräumen des Lehrpersonals finden Sie auf Seite 8, 9 und 10.
Fakultätssekretariat (E37/E32)	

Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: 1. Obergeschoss

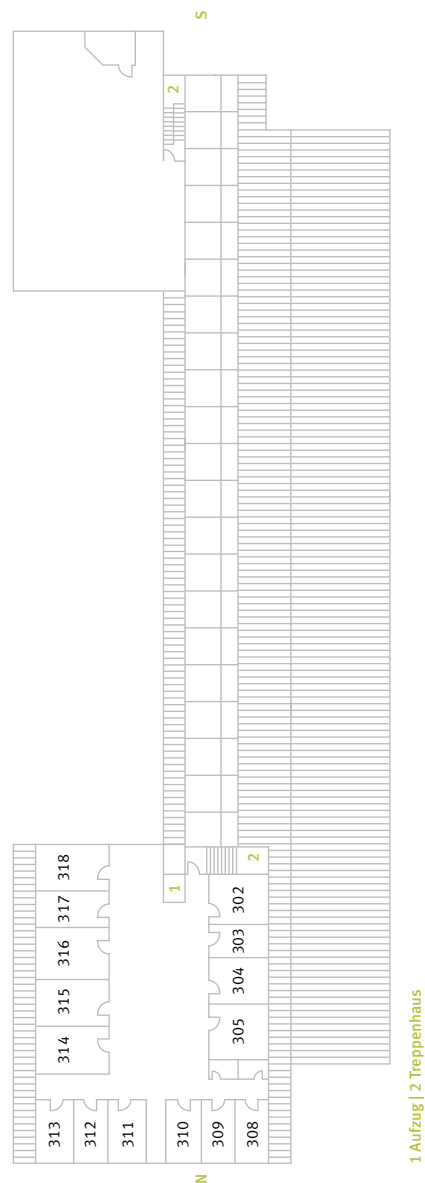
1 Aufzug | 2 Treppenhaus | 3 WC

Büros Dozent*innen/Projektbüros	Übungsraum Zoologie und Pathologie (102)
Kühlkammer (117)	Zoologie und Insektenzuchtraum (118)
Lagerraum (109)	Zoologisches Labor (116)
Labor für Zoologie und Mikrobiologie (119)	Studentischer Arbeitsraum (145)
Labor Baumphysiologie (120)	Genaue Angaben zu den Büroräumen des Lehrpersonals finden Sie auf Seite 8, 9 und 10.
Seminarräume (104/105/146/147/148/149)	

Raumplan Hauptgebäude Büsgenweg 1a: 2. Obergeschoss

1 Aufzug | 2 Treppenhaus | 3 WC

Büros Dozent*innen/Projektbüros	Labor für GIS, Fernerkundung und Photogrammetrie (205)
EDV: PC-Pool 1 (201)	Seminarräume (201/226/227/240/241)
EDV: PC-Pool 2 (240)	Genaue Angaben zu den Büroräumen des Lehrpersonals finden Sie auf Seite 8, 9 und 10.
EDV: Rechenzentrum (203/204)	
Labor für Brennstoff-, Boden- und Umweltanalytik (217-224)	



Im 3. OG befinden sich ausschließlich Büroräume. Genauere Angaben zu den Büroräumen des Lehrpersonals finden Sie auf den Seiten 8, 9 und 10.

Die **Lehrwerkstatt** der Fakultät finden Sie, unweit des Hauptgebäudes, in der Grisebachstraße 4a. Hier befinden sich eine Werkstatt, Büros und die Seminarräume GÖL_Eo5 und GÖL_107).



Verhalten bei Notfällen und Bränden

Informationen zum Brandschutz

- Auf www.hawk.de/brandschutz erhalten Sie einen Überblick über die wichtigsten Themen.
- Bitte beachten Sie dort besonders die Regeln für Lithium-Akkus!
- Bei Fragen können Sie die Brandschutzbeauftragte Person auch direkt kontaktieren (Kontaktdaten siehe unten).

Ersthelfer*innen und Brandschutzhelfer*innen

Die örtlichen Ansprechpersonen und ihre Kontaktdaten finden Sie auf den Alarmplanaushängen in jedem Gebäude.

Feuerlöscher, Verbandkästen, Notausgänge, Sammelstellen, etc.

Die Standorte sind auf den Flucht und Rettungsplänen markiert, welche in Fluren oder Treppenhäusern aushängen.

Verhalten im Brand- und Alarmfall

- Nehmen Sie jeden Alarm ernst, selbst wenn es sich offensichtlich um eine Übung oder Fehlalarm handeln sollte.
- Besonnen und zügig handeln.
- Notruf 112 wählen, wenn nicht bereits der Feueralarm zu hören ist.
- Gefährdete Personen warnen.
- Hilfsbedürftige Personen mitnehmen.
- Das Gebäude über den nächsten gekennzeichnetem Fluchtweg verlassen.
- Aufzug nicht benutzen.
- Sammelstelle aufsuchen.
- Auf Anweisungen achten.

Versicherungsschutz bei Unfällen:



Kontakt

Brandschutzbeauftragte*r: Maris Elin Sonnenberg (dey/dem/deren) | Tel.: 0 51 21/881-576
E-Mail: brandschutz@hawk.de | www.hawk.de/brandschutz

Sicherheitsfachkraft: Urte Ketelhön | Tel.: 0 51 21/881-196 | E-Mail: urte.ketelhoen@hawk.de



This image shows a single sheet of white paper with horizontal green ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.